

На основу Одлуке Општинског већа општине Нови Кнежевац о расписивању Јавног конкурса за учешће привредних субјеката у спровођењу мера енергетске санације у домаћинствима број III-501-26/2022 од дана 17.5.2022. године и Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Нови Кнежевац у 2022. години бр.III-06-01/2022-34-1 од дана 29.4.2022. године, општина Нови Кнежевац, дана 18.5.2022. године, расписује

**Јавни конкурс
за учешће привредних субјеката у спровођењу мера енергетске санације породичних
кућа и станова на територији општине Нови Кнежевац у 2022. години**

У оквиру реализације Програма коришћења средстава за унапређење енергетске ефикасности за 2022. годину општине Нови Кнежевац, а у циљу финансијске подршке домаћинствима у процесу енергетске санације за 2022. годину (у даљем тексту: Програм), а у складу са чланом 4. Програма, расписује се Јавни конкурс ради избора привредних субјеката који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката. Мере енергетске санације у домаћинствима предвиђене Програмом, спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији општине Нови Кнежевац. Домаћинства која остваре право на суфинансирање могу набавити добра или услуге искључиво од привредних субјеката изабраних путем овог јавног конкурса.

Циљ спровођења мера енергетске санације је унапређење енергетске ефикасности и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији општине Нови Кнежевац.

I ПРЕДМЕТ

Предмет Јавног конкурса је спровођење следећих мера енергетске ефикасности:

- 1) замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, за породичне куће и станове.

Ова мера обухвата набавку, транспорт, демонтажу старих прозора/врата и одвоз истих на депонију, правилну монтажу нових прозора/врата уз извођење пратећих грађевинских радова (обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и крчење око прозора/врата са унутрашње стране зида и сл.), који обезбеђују квалитетан и у целини завршен посао, као и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др.

- 2) набавка и постављање материјала за термичку изолацију спољних зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору за породичне куће.**

Ова мера обухвата набавку, транспорт и правилно постављање материјала за термичку изолацију, као и извођење свих пратећих грађевинских радова који обезбеђују квалитетан и у целини завршен посао.

- 3) постављање и набавка материјала за термичку изолацију испод кровног покривача за породичне куће.**

Ова мера обухвата набавку, транспорт и правилно постављање материјала за термичку изолацију испод кровног покривача, као и извођење грађевинских радова на замени хидроизолације и других слојева кровног покривача, као и лимарске радове, али не и радове на замени конструкцијивних елемената крова, у случају да је општећен кровни покривач и хидроизолациони кровни систем.

- 4) набавка и инсталација котлова на природни гас и/или биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка), грејача простора, или замена постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим, за породичне куће и станове.**

Ова мера обухвата набавку, транспорт и правилну инсталацију котла на природни гас и/или биомасу, грејача простора или замену постојећег грејача простора ефикаснијим, као и извођење свих пратећих радова који обезбеђују квалитетан и у целини завршен посао.

- 5) замена постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела-радијатора и пратећег прибора за породичне куће и станове.**

Ова мера обухвата набавку, транспорт и правилну инсталацију нове цевне мреже, грејних тела-радијатора и пратећег прибора, као и извођење свих пратећих радова који обезбеђују квалитетан и у целини завршен посао.

- 6) набавка и уградња топлотних пумпи и пратеће инсталације грејног система (грејач простора или комбиновани грејач) за породичне куће.**

Ова мера обухвата набавку, транспорт и правилну инсталацију топлотних пумпи и пратеће инсталације грејног система (грејач простора или комбиновани грејач), као и извођење свих пратећих радова који обезбеђују квалитетан и у целини завршен посао.

- 7) набавка и уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде за грејање санитарне потрошне топле воде и пратеће инсталације грејног система за породичне куће.**

Ова мера обухвата набавку, транспорт и правилну монтажу нових соларних колектора као и пратеће опреме, односно измењивача топлоте и акумулационог резервоара, као и извођење свих пратећих радова који обезбеђују квалитетан и у целини завршен посао.

Критеријуми енергетске ефикасности морају да задовоље следеће минималне услове:

- 1) Спољна столарија са следећим минималним техничким карактеристикама (U-кофицијент прелаза топлоте):
 - $U \leq 1,5 \text{ W/m}^2\text{K}$ за прозоре и балконска врата,
 - $U \leq 1,6 \text{ W/m}^2\text{K}$ за спољна врата,
- 2) Спољни зид на породичним кућама следећих карактеристика:
 - минимална дебљина за термичку изолацију износи 10 см, осим уколико нема техничких могућности да се постави та дебљина изолације,
 - боја спољашњег омотача/фасаде треба да буде усклађена са традиционалном локалном архитектуром, избегавајући тренд јарких и рефлексијујућих неадекватних колорита,
- 3) Минимални степен корисности котла (грејача простора) на биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка) износи 85%;
- 4) Минимални степен корисности котла (грејача простора) на природни гас износи 90%;
- 5) Соларни колектор мора имати површину од најмање 6m^2 , док капацитет акумулационог резервоара мора бити најмање 300 литара.

II ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

На јавном конкурсу могу учествовати привредни субјекти који врше набавку, испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају следеће услове:

- да су да су уписаны у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци од дана подношења пријаве,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе.

III ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈУ ЈЕ ПОТРЕБНО ПРИЛОЖИТИ ПРИ ПОДНОШЕЊУ ПРИЈАВЕ

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

Пријавни образац се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) податке о законском заступнику;
- 3) профил привредног субјекта;
- 4) ценовни преглед роба и услуга.

За предузетнике је потребно да изјаву достави лице које је регистровало обављање делатности као предузетник. За задруге потребно је доставити изјаву директора. Ова изјава мора бити дата након датума објављивања јавног конкурса.

У случају да је оснивач привредног субјекта страно правно лице, узима се изјава коју ће дати законски заступник привредног субјекта подносиоца захтева. Уколико постоји више законских заступника подносиоца захтева потребно је да сви доставе наведену изјаву која не мора бити оверена код нотара.

У случају да је оснивач привредног субјекта страно физичко лице потребно је да сви законски заступници привредног субјекта подносиоца захтева доставе наведену изјаву која не мора бити оверена код нотара.

IV ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ КОНКУРС

Конкурсна документација за Јавни конкурс може се преузети на интернет страници www.noviknezevac.rs или лично у просторијама Општинске управе општине Нови Кнежевац, на адреси Нови Кнежевац, ул. Краља Петра I Карађорђевића бр.1, и садржи:

- 1) Комплетан текст Јавног конкурса,
- 2) Прилог 1 – Пријавни образац,
- 3) Прилог 2 – Изјава подносиоца пријаве број 1.,
- 4) Прилог 3 – Изјава подносиоца пријаве број 2.,
- 5) Прилог 4 – Критеријуми за оцену Пријаве.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНИХ СУБЛЕКАТА

Критеријуми за рангирање директних корисника обухватају следеће:

- 1) цене кључних добара заједно са уградњом за меру за коју конкуришу;
- 2) рок важења цена за меру коју конкуришу;

У Прилогу 4 Јавног позива детаљно је дефинисан начин бодовања по наведеним критеријуми за избор привредних субјеката.

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткriterijumima, ако су поткriterijumi дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткriterijumima примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

VI МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Подносиоци пријаву за учешће на Јавном конкурсу попуњавају на српском језику.

Попуњени, оверени и одштампани пријавни образац у три примерка (један оригинал и две копије) и пратећа документација достављају се у затвореној коверти са назнаком:

„Пријава за јавни конкурс за учешће привредних субјеката у спровођењу мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Нови Кнежевац у 2022. години – не отварати“

са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

Пријава се предаје лично у пријемној канцеларији Општинске управе општине Нови Кнежевац, ул. Краља Петра I Карађорђевића бр.1, 23330 Нови Кнежевац или препоручено поштом на адресу:

Општина Нови Кнежевац
Комисија за реализацију мера енергетске санације
ул. Краља Петра I Карађорђевића бр.1
23330 Нови Кнежевац

Комплетна конкурсна документација се доставља у затвореној коверти.

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа. Пријаве послате на било који други начин (нпр. факсом или електронском поштом) неће бити узете у разматрање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање.

Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања закључно са 2.6.2022. године.

За све додатне информације и обавештења подносилац пријаве се може обратити руководиоцу Програма, Дејану Мијатов на телефон 064/82-30-890 или електронским путем на: dejan.mijatov@noviknezevac.rs и члану Комисије Милету Видаковић на телефон 064/82-30-892 или електронским путем на: mile.vidakovic@noviknezevac.rs.

Сва питања и одговори биће објављени на интернет страници општине Нови Кнежевац: www.noviknezevac.rs

VII ОДБАЦИВАЊЕ ПРИЈАВЕ

Непотпуна, неуредна и неблаговремена пријава биће одбачена решењем.

VIII ОЦЕНА, ИЗБОР И ОБЈАВЉИВАЊЕ ОДЛУКЕ О ИЗБОРУ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКАТА

Оцењивање и рангирање приспелих пријава привредних субјеката врши се применом критеријума из одељка V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКАТА и Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Нови Кнежевац у 2022. години.

Комисија разматра пријаве и, у складу са условима Јавног позива, утврђује прелиминарну листу директних корисника најкасније у року од 15 дана од дана истека рока за подношење пријаве.

Прелиминарну листу директних корисника Комисија објављује на огласној табли Општинске управе општине Нови Кнежевац и званичној интернет страници Општине Нови Кнежевац.

Учесници Јавног позива имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе директних корисника, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу директних корисника учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу директних корисника као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава Предлог коначне Одлуке о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације и исте доставља Општинском већу општине Нови Кнежевац на усвајање.

Општинско веће општине Нови Кнежевац доноси Одлуку о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације.

Одлука Општинског већа општине Нови Кнежевац о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације објављује се на огласној табли Општинске управе општине Нови Кнежевац и званичној интернет страници Општине Нови Кнежевац.

IX ПОСТУПАК РЕАЛИЗАЦИЈЕ

Општина Нови Кнежевац ће закључити технички споразум о спровођењу мера енергетске санације са привредним субјектима који буду изабрани. Предмет споразума ће бити обавезе обеју страна у Јавном конкурсу.

Након потписивања Уговора о сарадњи са привредним субјектима, Општина спроводи поступак одабира крајњих корисника (домаћинстава). Обавеза је да крајњи корисник приликом пријаве предмере/предрачуна узме само од директних корисника који су одобрани у претходној фази.

Након избора појединачних пројеката грађана и утврђивања коначног броја корисника по привредном субјекту, потписују се тројни уговори између општине Нови Кнежевац, директног корисника и крајњег корисника о реализацији мера енергетске санације.

Општина Нови Кнежевац ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима, не крајњим корисницима, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику целокупне своје обавезе и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије о обављеном изласку на терен, а након извршених радова.

Општина Нови Кнежевац ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором.

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће надлежни органи који су задужени за урбанизам односно заштиту животне средине, у сарадњи са Комисијом.

Привредни субјекти су дужни да Комисији за праћење реализације мера енергетске санације (у даљем тексту: Комисија), у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће Комисија.

Привредни субјекти достављају Општини захтев за исплату средстава за суфинансирање мера енергетске санације по основу обављених радова или извршених услуга. Уз захтев достављају фотокопију издатог рачуна за извршене радове и услуге.

Пренос средстава врши се у складу са прописима којима се уређује пренос средстава, а након што:

1. Комисија провери да ли су активности стварно реализоване, и то констатује записником;
2. крајњи корисник директном кориснику исплати испоручена добра/извршене услуге у износу умањеном за одобрена бесповратна средства;
3. директни корисник достави захтев за исплату средстава.

4. директни корисник достави потврду да је крајњем кориснику предао све потребне атесте и сву пратећу документацију (гаранција).

На основу захтева за исплату и записника Општина врши исплату из буџета.



КОМИСИЈА
за реализацију мера
енергетске санације

Borsos S.

Сунчица Боршош – мастер грађ.инж.

N. B.

Миле Видаковић – мастер правник

M. Vidakovic

Дамир Недељков – мастер економиста

D. Nedeljkov

Број: II-501-28/2022

Датум: 18.5.2022. године

Нови Кнегевац